

**BMI Benefits, LLC.**

P.O. Box 511

Matawan, NJ 07747

Teléfono: 800.445.3126

Fax: 732.583.9610

www.bobmccloskey.com

Formulario De Reclamo De Accidente Estudiantil

Porfavor de completar este formulario en su totalidad y presente los beneficios de BMI dentro de los 90 días a partir de la fecha del accidente. Por favor, guarde una copia para sus archivos. Comuníquese con los proveedores médicos donde se recibió el tratamiento, envíe la información de facturación de BMI como su seguro secundario y solicite que BMI se facture directamente. También puede obtener de los proveedores médicos **todas las facturas detalladas y la explicación de beneficios del seguro primario (EOB)**. Las facturas detalladas se consideran Formularios **HCFA CMS 1500** (consultorio médico) o Formularios **UB-04** (hospitales), **sin saldos vencidos**. Por favor consulte el documento de instrucciones de reclamaciones adjunto para obtener información adicional.

PARTE 1A: TITULAR DE LA PÓLIZA					
Escuela/Organización/Nombre del titular de la póliza SPELLJIF SCHOOLS PRE K-8		Ubicación/Nombre De La Escuela Individual		Póliza # US00092110AC20A	
Dirección Postal De La Escuela/Organización/Titular De La Póliza (Calle, Ciudad, Estado, Código Postal)					
El Nombre Del Estudiante			Fecha De Nacimiento	Masculino <input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/>	
Número De Seguro Social Del Estudiante (SSN debe ser provisto según lo requiera el Centro de Servicios de Medicare)					
Dirección De La Casa De El Estudiante (Calle, Ciudad, Estado, Código Postal)					
Fecha De Accidente	Tiempo/Hora	Nombre De La Actividad o Tipo De Deporte	Parte Del Cuerpo Lesionada	<input type="checkbox"/> Izquierda o <input type="checkbox"/> Parte Derecha Del Cuerpo	
En el momento del accidente, Estuvo el alumno involucrado en una actividad patrocinada y supervisada por el titular de la póliza?				SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
En el momento del accidente, viajaba el estudiante hacia o desde una actividad escolar programada regularmente?				SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Cómo ocurrió la lesión?					
Nombre Del Funcionario Escolar:			Fue él/ella un testigo del accidente?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Firma del supervisor/Oficial		Título		Fecha	
NOTA: La parte 1A debe estar firmada por un funcionario del titular de la póliza o la reclamación no puede ser procesada					
INFORMACIÓN DEL SEGURO					
El Está Estudiante cubierto por cualquier otra póliza de seguro, ya sea como dependiente, o bajo un grupo, individuo, automóvil, médico o pasivo?					
Política? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>					
En caso afirmativo, nombre de la Póliza de Seguros: _____ Número De Póliza: _____					
El seguro anterior es un Plan de Medicaid o un Seguro Militar como Tricare? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>					
INFORMACIÓN DE PADRES / TUTORES					
Nombre De Madre/Tutor/Guardian			Nombre De Padre/Tutor/Guardian		
Teléfono		Correo Electrónico		Teléfono	
Teléfono		Correo Electrónico		Teléfono	
El Padre/Tutor/Guardian Está Empleado?		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		El Padre/Tutor/Guardian Está Empleado?	
SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Empleador			Empleador		
AUTORIZACIÓN DE INFORMACIÓN MÉDICA Y ASIGNACIÓN DE BENEFICIOS: Autorizo a cualquier proveedor de atención médica, centro médico, médico, compañía de seguros u organización a que lo proporcionen a solicitud de BMI Benefits, LLC. O las compañías aseguradoras con las que trabaja, la información que usted puede tener, incluidos los hallazgos y los tratamientos prestados, y copias de todos los registros hospitalarios y médicos de servicios profesionales y atención hospitalaria prestados en mi nombre. La autorización anterior se otorga en el entendimiento de que cualquier derecho legal que pueda tener para reclamar comunicaciones entre nosotros como privilegios se renuncia expresamente y voluntariamente. Un fotostático de esta autorización se considerará válido y efectivo como el original. Los pagos se realizarán a los proveedores del servicio, a menos que un recibo / estado de cuenta pagado acompañe el envío del reclamo médico. Toda persona que intencionalmente y con la intención de defraudar a cualquier compañía de seguros u otra persona presente una declaración de reclamo que contenga información materialmente falsa u oculte con fines de información engañosa sobre cualquier material factual de la misma, comete un acto de seguro fraudulento, que es delito, y también estará sujeto a una multa civil que no exceda los cinco mil dólares y el valor declarado del reclamo por cada violación.					
Firma Del Reclamante o De La Persona Autorizada			Fecha		

CLAIM FORM FRAUD NOTICE

Arkansas	Any person who knowingly presents a false or fraudulent claim for payment of a loss or benefit or knowingly presents false information in an application for insurance is guilty of a crime and may be subject to fines and confinement in prison.
Colorado	It is unlawful to knowingly provide false, incomplete, or misleading facts or information to an insurance company for the purpose of defrauding or attempting to defraud the company. Penalties may include imprisonment, fines, denial of insurance, and civil damages. Any insurance company or agent of an insurance company who knowingly provides false, incomplete, or misleading facts or information to a policyholder or claimant for the purpose of defrauding or attempting to defraud the policyholder or claimant with regard to a settlement or award payable from insurance proceeds shall be reported to the Colorado Division of Insurance within the Department of Regulatory Agencies.
District of Columbia	WARNING: It is a crime to provide false or misleading information to an insurer for the purpose of defrauding the insurer or any other person. Penalties include imprisonment and/or fines. In addition, an insurer may deny insurance benefits if false information materially related to a claim was provided by the applicant.
Florida	Any person who knowingly and with intent to injure, defraud, or deceive any insurer files a statement of claim or an application containing any false, incomplete, or misleading information is guilty of a felony of the third degree.
Kansas	A "fraudulent insurance act" means an act committed by any person who, knowingly and with intent to defraud, presents, causes to be presented or prepares with knowledge or belief that it will be presented to or by an insurer, purported insurer, broker or any agent thereof, any written, electronic, electronic impulse, facsimile, magnetic, oral, or telephonic communication or statement as part of, or in support of, an application for the issuance of, or the rating of an insurance policy for personal or commercial insurance, or a claim for payment or other benefit pursuant to an insurance policy for commercial or personal insurance which such person knows to contain materially false information concerning any fact material thereto; or conceals, for the purpose of misleading, information concerning any fact material thereto.
Kentucky	Any person who knowingly and with intent to defraud any insurance company or other person files an application for insurance containing any materially false information or conceals, for the purpose of misleading, information concerning any fact material thereto commits a fraudulent insurance act, which is a crime.
Louisiana	Any person who knowingly presents a false or fraudulent claim for payment of a loss or benefit or knowingly presents false information in an application for insurance is guilty of a crime and may be subject to fines and confinement in prison.
Maine	It is a crime to knowingly provide false, incomplete or misleading information to an insurance company for the purpose of defrauding the company. Penalties may include imprisonment, fines, or denial of insurance benefits.
Maryland	Any person who knowingly or willfully presents a false or fraudulent claim for payment of a loss or benefit or who knowingly or willfully presents false information in an application for insurance is guilty of a crime and may be subject to fines and confinement in prison.
New Jersey	Any person who includes any false or misleading information on an application for an insurance policy is subject to criminal and civil penalties.
New Mexico	ANY PERSON WHO KNOWINGLY PRESENTS A FALSE OR FRAUDULENT CLAIM FOR PAYMENT OF A LOSS OR BENEFIT OR KNOWINGLY PRESENTS FALSE INFORMATION IN AN APPLICATION FOR INSURANCE IS GUILTY OF A CRIME AND MAY BE SUBJECT TO CIVIL FINES AND CRIMINAL PENALTIES.
New York	General: All applications for commercial insurance, other than automobile insurance: Any person who knowingly and with intent to defraud any insurance company or other person files an application for insurance or statement of claim containing any materially false information, or conceals for the purpose of misleading, information concerning any fact material thereto, commits a fraudulent insurance act, which is a crime, and shall also be subject to a civil penalty not to exceed five thousand dollars and the stated value of the claim for each such violation. All applications for automobile insurance and all claim forms: Any person who knowingly makes or knowingly assists, abets, solicits or conspires with another to make a false report of the theft, destruction, damage or conversion of any motor vehicle to a law enforcement agency, the department of motor vehicles or an insurance company, commits a fraudulent insurance act, which is a crime, and shall also be subject to a civil penalty not to exceed five thousand dollars and the value of the subject motor vehicle or stated claim for each violation. Fire: Any person who knowingly and with intent to defraud any insurance company or other person files an application for insurance containing any false information, or conceals for the purpose of misleading, information concerning any fact material thereto, commits a fraudulent insurance act, which is a crime. The proposed insured affirms that the foregoing information is true and agrees that these applications shall constitute a part of any policy issued whether attached or not and that any willful concealment or misrepresentation of a material fact or circumstances shall be grounds to rescind the insurance policy.
Ohio	Any person who, with intent to defraud or knowing that he is facilitating a fraud against an insurer, submits an application or files a claim containing a false or deceptive statement is guilty of insurance fraud.
Oklahoma	WARNING: Any person who knowingly, and with intent to injure, defraud or deceive any insurer, makes any claim for the proceeds of an insurance policy containing any false, incomplete or misleading information is guilty of a felony.
Pennsylvania	All Commercial Insurance, Except As Provided for Automobile Insurance: Any person who knowingly and with intent to defraud any insurance company or other person files an application for insurance or statement of claim containing any materially false information or conceals for the purpose of

	<p>misleading, information concerning any fact material thereto commits a fraudulent insurance act, which is a crime and subjects such person to criminal and civil penalties.</p> <p>Automobile Insurance: Any person who knowingly and with intent to injure or defraud any insurer files an application or claim containing any false, incomplete or misleading information shall, upon conviction, be subject to imprisonment for up to seven years and the payment of a fine of up to \$15,000.</p>
Puerto Rico	Any person who knowingly and with the intention of defrauding presents false information in an insurance application, or presents, helps, or causes the presentation of a fraudulent claim for the payment of a loss or any other benefit, or presents more than one claim for the same damage or loss, shall incur a felony and, upon conviction, shall be sanctioned for each violation by a fine of not less than five thousand dollars (\$5,000) and not more than ten thousand dollars (\$10,000), or a fixed term of imprisonment for three (3) years, or both penalties. Should aggravating circumstances [be] present, the penalty thus established may be increased to a maximum of five (5) years, if extenuating circumstances are present, it may be reduced to a minimum of two (2) years.
Rhode Island	Any person who knowingly presents a false or fraudulent claim for payment of a loss or benefit or knowingly presents false information in an application for insurance is guilty of a crime and may be subject to fines and confinement in prison.
Tennessee	<p>All Commercial Insurance, Except As Provided for Workers' Compensation It is a crime to knowingly provide false, incomplete or misleading information to an insurance company for the purpose of defrauding the company. Penalties include imprisonment, fines and denial of insurance benefits.</p> <p>Workers' Compensation: It is a crime to knowingly provide false, incomplete or misleading information to any party to a workers' compensation transaction for the purpose of committing fraud. Penalties include imprisonment, fines and denial of insurance benefits.</p>
Utah	Workers' Compensation: Any person who knowingly presents false or fraudulent underwriting information, files or causes to be filed a false or fraudulent claim for disability compensation or medical benefits, or submits a false or fraudulent report or billing for health care fees or other professional services is guilty of a crime and may be subject to fines and confinement in state prison.
Virginia	It is a crime to knowingly provide false, incomplete or misleading information to an insurance company for the purpose of defrauding the company. Penalties include imprisonment, fines and denial of insurance benefits.
Washington	It is a crime to knowingly provide false, incomplete or misleading information to an insurance company for the purpose of defrauding the company. Penalties include imprisonment, fines and denial of insurance benefits.
West Virginia	Any person who knowingly presents a false or fraudulent claim for payment of a loss or benefit or knowingly presents false information in an application for insurance is guilty of a crime and may be subject to fines and confinement in prison.
All Other States	Any person who knowingly and willfully presents false information in an application for insurance may be guilty of insurance fraud and subject to fines and confinement in prison. (In Oregon, the aforementioned actions may constitute a fraudulent insurance act which may be a crime and may subject the person to penalties).



BMI Benefits, LLC.
P.O. Box 511
Matawan, NJ 07747
Teléfono: 800.445.3126
Fax: 732.583.9610
www.bobmccloskey.com

Seguro de Accidente Estudiantil

Instrucciones para presentar una reclamación

1. **Formulario de reclamo de accidente/lesión de beneficios de BMI:** La parte 1A debe estar firmada por la escuela/titular de la póliza. Todas las demás secciones deben ser completadas por la escuela y el padre/guardián. Si está empleado, pero no tiene seguro, por favor mencione "SIN SEGURO" y proporciónenos una declaración de su empleador que indique que el estudiante/reclamante no tiene seguro o complete el formulario adjunto: "Declaración de No Otro Seguro". De lo contrario, nuestra oficina puede enviar un cuestionario de seguro a su empleador para ser utilizado como verificación de no cobertura de dependientes.
2. **Comuníquese con todos los proveedores médicos donde se recibió el tratamiento y dígalos que tiene un seguro secundario.** Si Usted le brinda a su proveedor de atención médica la información de facturación de BMI Benefits, debe facturarle directamente a BMI una vez que facturen a su seguro de salud primario. También puede obtener y adjuntar copias de la Explicación de beneficios (EOB) de su compañía de seguros principal y todas las facturas médicas detalladas, conocidas como HCFA CMS 1500 (formulario de facturación médica) y UB-04 (formulario de facturación del hospital). Las facturas médicas detalladas deben mostrar los códigos ICD-10 y CPT para los servicios prestados, así como otra información necesaria para el procesamiento del seguro. Las declaraciones de saldos adeudados NO son facturas detalladas y no pueden ser procesadas y pagadas por BMI Benefits. La póliza de seguro es un seguro excedente, lo que significa que los beneficios se brindan después de que cualquier otro seguro válido y cobrable haya procesado los reclamos médicos.
3. En cuanto a las reclamaciones por lesiones dentales, la política cubrirá lesiones accidentales a dientes sanos y naturales. El reclamo debe presentarse tanto al seguro dental como al seguro médico, si está disponible. En lo que respecta al reembolso de los gastos de medicamentos recetados, necesitaremos una copia de la factura de medicamentos recetados detallada. Los recibos de caja registradora solos no serán suficientes.
4. Si ya pagó al proveedor de servicios médicos y desea que se le reembolse directamente, adjunte un recibo o extracto pagado que verifique el pago junto con las facturas detalladas y los EOB principales. Las HSA y las FSA son reembolsables, sin embargo, las HRA no son reembolsables.
5. Envíe el formulario de reclamo completo, las facturas detalladas y el seguro primario Explicación de beneficios a BMI Benefits, LLC. Las reclamaciones pueden enviarse por correo postal, fax o correo electrónico.

FAX	CORREO	CORREO ELECTRÓNICO
732-583-9610	BMI Benefits, LLC PO Box 511 Matawan, NJ 07747	clerk@bobmccloskey.com

6. Puede comunicarse con BMI Benefits, LLC al 800.445.3126 para analizar su reclamo. Tenga en cuenta que la resolución de su reclamo puede tardar varias semanas en procesarse. Cuando contacte a BMI Benefits, tenga a mano su formulario de reclamo, así como el nombre de la escuela, el distrito escolar o el titular de la póliza para asegurar una pronta asistencia.

NOTA: Cuando BMI procesa un reclamo presentado, se enviará por correo al Proveedor de servicios médicos una Explicación de Beneficios (EOB) junto con el pago de cualquier cheque. También se envía por correo una segunda copia a la dirección que figura en el archivo para que el reclamante / estudiante explique los detalles del pago del reclamo. Si falta información para que BMI procese y pague un reclamo pendiente, se enviará un EOB por correo indicando lo que debe enviarse al BMI para su reprocesamiento y pago del reclamo médico. Todos los reclamos presentados están sujetos a los términos, condiciones y beneficios de la póliza según se describen en la cobertura seleccionada por el titular de la póliza.



BMI Benefits, LLC.

P.O. Box 511

Matawan, NJ 07747

Teléfono: 800.445.3126

Fax: 732.583.9610

www.bobmccloskey.com

Seguro de Accidente Estudiantil

Preguntas Frecuentes

Por que la escuela de mi hijo proporciona seguro de accidentes para estudiantes?

Muchos planes de seguro de salud tienen deducibles altos y límites del plan que dejan a los padres con facturas altas resultantes de un accidente inesperado. Esta póliza de exceso, proporcionada por la escuela, protege a los estudiantes y las familias de los costos asociados con los accidentes relacionados en el tiempo escolar y/o los deportes, según la cobertura de póliza elegida de su escuela.

Que es BMI Benefits?

BMI Benefits, LLC. Es el administrador de reclamaciones en nombre de la compañía de seguros.

El seguro primario siempre tiene que pagar primero?

Sí. Los reclamos médicos siempre deben enviarse inicialmente a su póliza de seguro primaria. Cualquier saldo restante de los gastos no cubiertos por su primaria se someterá a la política de exceso. La póliza cubrirá el saldo restante de los gastos elegibles hasta el máximo del plan.

Paga la póliza de seguro de accidentes los gastos de bolsillo como copagos y deducibles?

Sí. Estos cargos pueden enviarse a la póliza de seguro de accidentes para proporcionar el reembolso.

Qué documentos son necesarios para procesar un reclamo?

Si su estudiante está involucrado en un accidente relacionado con la escuela, se necesitan los siguientes documentos para procesar adecuadamente un reclamo:

- **Formulario de reclamo de accidente de beneficios de BMI completo**
- **Factura detallada - en forma de HCFA CMS1500 o UB04.** Esto se puede obtener a través del proveedor médico. **NO ENVÍE** recibos de efectivo, saldo adeudado, saldos adeudados o estados de cuenta vencidos para el procesamiento o pago de reclamaciones. Una factura detallada (HCFA o UB04) contiene la siguiente información:
 - o Nombre del proveedor, dirección del proveedor, número de identificación fiscal
 - o Fecha (s) del servicio, tipo de servicio prestado, incluidos códigos CPT e ICD-9
 - o La tarifa por cada procedimiento
- **Explicación de beneficios (EOB) del seguro primario** - debe recibir una copia de esto de su compañía de seguros principal.

A dónde envío todos estos documentos?

Envíe todos los formularios de reclamación, facturas detalladas, EOB principales, otra información de seguro y correspondencia de reclamaciones a BMI Benefits, LLC. **Puede ser más fácil ponerse en contacto con su proveedor médico, presentar la información del IMC como el seguro secundario, y el proveedor facturará el IMC directamente con los recibos detallados y las EOB principales.**

Qué información de seguro tengo que darle a un proveedor?

Cuando vaya al hospital, al consultorio del médico, a la clínica de TP, etc., debe recordar que tiene un seguro secundario a través de la póliza de seguro médico para accidentes estudiantiles de su escuela. Indique al proveedor que primero le facture a su seguro primario y luego envíe la EOB principal y la factura detallada a BMI Benefits, LLC. **Si no envió la información del seguro secundario en su primera visita, llame al proveedor y bríndeles la información del seguro secundario para Beneficios de BMI.** Si el proveedor factura la póliza de seguro de accidentes estudiantiles de la escuela directamente, esto evitará que se envíe una declaración de saldos adeudados al estudiante/padre.

Qué puede causar un retraso en el procesamiento y el pago de un reclamo?

El administrador de reclamos no puede procesar un reclamo al que le faltan uno o más de los siguientes documentos: el formulario de reclamo de accidente / lesión, el proyecto de ley detallado o el rechazo / EOB principal. No podemos aceptar saldos vencidos, saldos a plazo o vencidos para el procesamiento de reclamaciones.

A quién puedo contactar si tengo alguna pregunta? Si tiene preguntas después de enviar sus reclamos a BMI Benefits, LLC. por favor contáctelos al 800-445-3126. Tenga en cuenta que la resolución de su reclamo puede tardar varias semanas en procesarse. Cuando contacte a BMI Benefits, tenga a mano su formulario de reclamo, así como el nombre de la escuela, el distrito escolar o el titular de la póliza para asegurar una pronta asistencia.

NOTA: Cuando BMI procesa un reclamo presentado, se enviará por correo al Proveedor de servicios médicos una Explicación de Beneficios (EOB) junto con el pago de cualquier cheque. También se envía por correo una segunda copia a la dirección que figura en el archivo para que el reclamante / estudiante explique los detalles del pago del reclamo. Si falta información para que BMI procese y pague un reclamo pendiente, se enviará un EOB por correo indicando lo que debe enviarse al BMI para su reprocesamiento y pago del reclamo médico.



BMI Benefits, LLC.

P.O. Box 511

Matawan, NJ 07747

Teléfono:

800.445.3126 Fax:

732.583.9610

www.bobmccloskey.com

Declaración de Ningùn Otro Sèguro

Porfavor de completar este formulario en su totalidad y presente los beneficios de BMI dentro de los 90 días a partir de la fecha del accidente, con Formulario De Reclamo De Accidente Estudiantil.

Declaración de Ningùn Otro Sèguro

Yo, _____, declaro que no estaba cubierto por ninguna otra pòliza de Seguro,
(Nombre)
atraves de mì o mis Padres por el accidente fechado _____. Si algun otra pòliza de Seguro entra
en vigencia lo notificarè al seguro de BMI y Re-enviarè todas las facturas eligibles a la nueva comopania de
Seguro. Entiendo que la covertura de Beneficios BMI es el exceso de cualquier otro Seguro y pagara despue de el
Seguro primario. Entiendo que si alguna de estas declaraciones son falsas, podria considerar mi reclamacion
ineligible.

(Nombre Asegurado(a) nombre de Padre)

(Fecha)

(firma del Asegurado(a) o firma del Padre si el Asegurado es un menor)

(Fecha)

Nombre de la Escuela/Asegurado: _____

FRAUD WARNING:

ANY PERSON WHO KNOWINGLY AND/OR WITH INTENT TO INJURE, DEFRAUD OR DECEIVE AN INSURANCE COMPANY OR OTHER PERSONS, FILES A STATEMENT OF CLAIM CONTAINING FALSE, INCOMPLETE OR MISLEADING INFORMATION MAY BE GUILTY OF INSURANCE FRAUD AND SUBJECT TO CRIMINAL AND SUBSTANTIAL CIVIL PENALTIES.

ITEMIZED BILL FOR PHYSICIAN BILLING - HICFA 1500 FORM

HEALTH INSURANCE CLAIM FORM

APPROVED BY NATIONAL UNIFORM CLAIM COMMITTEE (NUCC) 02/12

PICA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		PICA <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
1. MEDICARE <input type="checkbox"/> (Medicare#) MEDICAID <input type="checkbox"/> (Medicaid#) TRICARE <input type="checkbox"/> (ID#/DoD#) CHAMPVA <input type="checkbox"/> (Member ID#) GROUP HEALTH PLAN <input type="checkbox"/> (ID#) FECA <input type="checkbox"/> (ID#) OTHER <input type="checkbox"/>		1a. INSURED'S I.D. NUMBER (For Program in Item 1)	
2. PATIENT'S NAME (Last Name, First Name, Middle Initial)		3. PATIENT'S BIRTH DATE MM DD YY SEX M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
4. INSURED'S NAME (Last Name, First Name, Middle Initial)		5. PATIENT'S ADDRESS (No., Street) CITY STATE ZIP CODE TELEPHONE (Include Area Code)	
6. RESERVED FOR NUCC USE		7. INSURED'S ADDRESS (No., Street) CITY STATE ZIP CODE TELEPHONE (Include Area Code)	
8. RESERVED FOR NUCC USE		9. 011 ERNSURED'S NAME (Last Name, First Name, Middle Initial)	
10. PATIENT'S CONDITION RELATED TO:		11. INSURED'S POLICY GROUP OR FECA NUMBER	
a. EMPLOYMENT? (Current or Previous) YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		a. INSURED'S DATE OF BIRTH MM DD YY SEX M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
b. AUTO ACCIDENT? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		b. OTHER CLAIM ID (Designated by NUCC)	
c. OTHER ACCIDENT? YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		c. INSURANCE PLAN NAME OR PROGRAM NAME	
12. PATIENT'S OR AUTHORIZED PERSON'S SIGNATURE (I authorize the release of any medical or other information necessary to process this claim. I also request payment of government benefits either to myself or to the party who accepts assignment below.) SIGNED _____ DATE _____		13. INSURED'S OR AUTHORIZED PERSON'S SIGNATURE SIGNED _____ DATE _____	
14. DATE OF CURRENT ILLNESS, INJURY, OR PREGNANCY (LMP) MM DD YY QUAL _____		15. OTHER DATE MM DD YY QUAL _____	
17. NAME OF REFERRING PROVIDER OR OTHER SOURCE 17a. _____ 17b. NPI _____		18. HOSPITALIZATION RELATED TO CLAIM FROM MM DD YY TO MM DD YY	
19. ADDITIONAL CLAIM INFORMATION (Designated by NUCC)		20. OUTSIDE LAB? YES <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
21. DIAGNOSIS OR NATURE OF ILLNESS OR INJURY Relate A-L to service line below (24E) A. _____ B. _____ C. _____ ICD Ind.: _____ D. _____ E. _____ F. _____ G. _____ H. _____ I. _____ J. _____ K. _____ L. _____		22. RESUBMISSION CODE _____ ORIGINAL REF. NO. _____	
23. PRIOR ORIZATION NUMBER _____		24. A. DATE(S) OF SERVICE From MM DD YY To MM DD YY B. PLACE OF SERVICE PCS _____ C. PROCEDURES, SERVICES, OR SUPPLIES (E) _____ D. CHARGE _____ E. _____ F. _____ G. _____ H. _____ I. _____ J. _____	
25. FBIALR TAX ID NUMBER BSN EIN		28. PATIENT'S ACCOUNT NO. 27. ACCEPT ASSIGNMENT? (For govt. claims, see back) YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
28. TOT CHARGE \$ _____ 29. AMOUNT PAID \$ _____		30. Bvdlcr NUCC Use _____	
31. SIGNATURE OF PHYSICIAN OR SUPPLIER (If 08r Ufy h tlellatamenll on h i: 8v il all apply to ill bil and are made a pa lh 9180f.) _____		32. SERVICE FACILITY LOCATION INFORMATION _____	
33. SIGNATURE OF PHYSICIAN OR SUPPLIER _____		34. SERVICE FACILITY LOCATION INFORMATION _____	

ITEMIZED BILL FOR HOSPITAL & FACILITY CHARGES - UB04 FORM

1										2										3a PAT. CNTL. #		4 TYPE OF BILL											
																				b. MED. REC. #													
																				5 FED. TAX NO.		6 STATEMENT COVERS PERIOD FROM		7 THROUGH									
8 PATIENT NAME					a					9 PATIENT ADDRESS					a																		
10 BIRTHDATE										11 SEX	12 DATE		ADMISSION 13 HR		14 TYPE	15 SRC	16 DHR	17 STAT	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29 ACDT STATE	30		
31 OCCURRENCE CODE		DATE		32 OCCURRENCE CODE		DATE		OCCURRENCE CODE		DATE		34 OCCURRENCE CODE		DATE		35 OCCURRENCE CODE		FROM		THROUGH		36 OCCURRENCE CODE		FROM		THROUGH		37					
38										39 CODE		VALUE AMOUNT		40 CODE		VALUE AMOUNT		CODE		VALUE AMOUNT													
a																																	
b																																	
c																																	
d																																	

REV. CD.	43 DESCRIPTION	44 HCPCS / RATE / HIPPS CODE	45 SERV. DATE	46 SERV. UNITS	47 TOTAL CHARGES	48 NON-COVERED CHARGES	49
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23	PAGE _____ OF _____	CREATION DATE _____				TOTAL	

50 PAYER NAME										51 HEALTH PLAN ID										52 REL. INFO		53 ASG. BEN.		54 PRIOR PAYMENTS										56 NPI																																																																																																																																																																					
A																																		57																																																																																																																																																																					
B																																		OTHER																																																																																																																																																																					
C																																		PRV ID																																																																																																																																																																					
58 INSURED'S NAME										59 P. REL.										60 INSURED'S UNIQUE ID										61 GROUP NAME										62 INSURANCE GROUP NO.																																																																																																																																																															
A																																																																																																																																																																																																							
B																																																																																																																																																																																																							
C																																																																																																																																																																																																							
63 TREATMENT AUTHORIZATION CODES										64 DOCUMENT CONTROL NUMBER										65 EMPLOYER NAME																																																																																																																																																																																			
A																																																																																																																																																																																																							
B																																																																																																																																																																																																							
C																																																																																																																																																																																																							
66 DX										67										A										B										C										D										E										F										G										H										I										J										K										L										M										N										O										P										Q										68									
69 ADM T DX										70 PATIENT REASON DX										71 PPS CODE										72 ECI										73																																																																																																																																																															
74 PRINCIPAL PROCEDURE CODE										DATE										b. OTHER PROCEDURE CODE										DATE										75										76 ATTENDING										NP										QUAL																																																																																																																																	
c.										CODE										DATE										d. OTHER PROCEDURE CODE										DATE										e.										CODE										DATE										LAST										FIRST										QUAL																																																																																																			
77 OPERATING										NP										QUAL										LAST										FIRST										QUAL																																																																																																																																																					
78 OTHER										NPI										QUAL										LAST										FIRST										QUAL																																																																																																																																																					
79 OTHER										NPI										QUAL										LAST										FIRST										QUAL																																																																																																																																																					
80 REMARKS										81CC										a										b										c										d										LAST										FIRST										QUAL																																																																																																																							

